



CAHIER DES CHARGES

LES 7 PÉCHÉS CAPITAUX

Le cahier des charges est un document clé dans la mise en place d'un logiciel GMAO. Toutefois, mal rédigé, incomplet ou inadapté, il peut mener votre projet à l'échec. Dans ce guide, nous avons listé les sept péchés capitaux qui risquent de compromettre la bonne rédaction du cahier des charges.

Péché 1 | L'ORGUEIL

Se noyer dans les détails

Le rôle du cahier des charges est de cadrer le projet, tout en laissant place à l'agilité et à la flexibilité. Ainsi, le cahier des charges se doit d'être concis et synthétique. Un cahier des charges trop dense et détaillé pose plus de difficultés qu'il ne suscite de solutions. Il est donc recommandé de prioriser les besoins, de ne spécifier que les attentes nécessaires, de ne pas brider le projet pour pouvoir l'ajuster au fur et à mesure du déploiement.



Péché 2 | LA GOURMANDISE

Vouloir le mouton à 5 pattes

Tout est question de priorisation. Rien ne sert de faire une liste des fonctionnalités attendues utopistes, avec des objectifs qui ne seront pas atteignables tout de suite. Le risque est de choisir ensuite le mauvais outil et de ne pas obtenir les résultats escomptés.

Il est essentiel d'envisager le déploiement de la GMAO avec des échelons à gravir petit à petit, en utilisant une méthode approuvée, comme la méthode SMART.



Péché 3 | LA LUXURE

Être trop ambitieux

Restez réaliste, ne soyez pas trop ambitieux. Vouloir dimensionner trop grand avec des fonctionnalités qui ne seront pas utilisées, risque de compromettre le bon choix de votre futur outil, au dépend de la facilité et de la rapidité de mise en œuvre.



Péché 4 | LA COLÈRE

Ne pas écouter ses collaborateurs

Lâchez prise, laissez l'intégrateur vous conseiller, restez flexible et à l'écoute des uns et des autres, même si parfois les demandes sont peu réalistes. Evitez de braquer les collaborateurs. Il est recommandé de ne pas construire votre projet seul.



Péché 5 | L'AVARICE

Confier le projet à un stagiaire

Les entreprises confient fréquemment la rédaction du cahier des charges à un stagiaire ou à un alternant. Même si cela peut être un beau complément de formation pour l'alternant, et quelles que soient ses qualités, il n'en demeure pas moins que ce projet est un projet d'entreprise, qui va permettre la réorganisation de l'activité de la maintenance. Il est nécessaire que le porteur du projet soit expérimenté. En effet, il est conseillé de bien connaître le terrain, la culture de l'entreprise, le fonctionnement, les workflows, le métier...

Un projet GMAO est important pour l'entreprise, il ne faut pas négliger cette étape amont du projet.



Péché 6 | L'ENVIE

Attention aux effets "waouh"

Lors d'un projet GMAO, les entreprises ont beaucoup d'attentes et se laissent parfois influencer, en se focalisant sur des fonctionnalités ou modules "waouh", qui ne sont pas utiles, ou qui sacrifient l'essentiel au paraître.

Le rôle principal du cahier des charges est de prioriser les besoins, pour définir les fonctionnalités clés et prioritaires.

Soyez vigilant, ne vous laissez pas éblouir par des promesses ou des propositions « tape à l'œil » éloignées de votre cas d'usage.



Péché 7 | LA PARESSE

Faire un copier-coller d'un cahier des charges

Il est facile de trouver des exemples de cahier des charges sur le web. S'en inspirer est tentant mais travailler à partir d'un des exemples risque de vous éloigner des besoins propres à votre contexte et de votre organisation cible.

La GMAO va vous accompagner sur plusieurs années, donc s'adapter aux évolutions de l'entreprise : croissance interne et externe. Beaucoup rédigent leur cahier des charges suivant leurs besoins et attentes du moment, sans anticiper la suite. Cela peut vous amener à faire des mauvais choix. Il est donc essentiel de voir l'évolutivité du logiciel au-delà des fonctionnalités.





A propos de Corim solutions

Corim solutions est éditeur et intégrateur de logiciels GMAO, ERP et EAM depuis 1996 et conçoit des logiciels innovants pour la gestion de la maintenance en mode Licence et Saas. Corim solutions prend en charge les projets d'organisation et d'informatisation de la maintenance, du conseil au développement de solutions spécifiques, en passant par l'hébergement.